**上海外国语大学卓越学院转出学生学分认定表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 专业 |  |
| 学号 |  | 联系电话 |  |
| 第一部分：学分认定 |
| 卓越学院修读的课程学分与成绩 | 所在专业认定的课程学分与成绩 |
| 课程类别 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | 成绩 | 课程类别 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | 成绩 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 第二部分：补修课程  |
| 课程类别 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

填表须知：

1、第一部分学分认定，课程类别分别按照卓越学院教学计划和所在专业院（系）教学计划填写（例如：通识教育必修课程、通识教育选修课程、大类平台课程、专业核心课程、专业方向课程、实践教育环节等）；不同课程类别的课程可酌情认定（例如：卓越学院的专业核心课程可以认定为全校通识教育选修课程），认定标准由卓越学院和所在专业院（系）决定。

1. 补修课程为学生转出卓越学院之前学期所在专业院（系）教学计划中应修而未修，并且无法认定学分的课程。

注：1、此表为卓越学院转出学生填写，作为毕业审核的补充材料。

1. 本表一式三份(卓越学院、教务处、所在学院各一份)。
2. 双面打印

学院（盖章） ： 卓越学院（盖章）

日期 ： 日期：